关于统计校园车辆信息的通知

校内各学院、部门：

为保障校内人员机动车辆顺利出入学校，安全有序，保卫处拟对经常出入校园的车辆信息进行重新统计，原统计数据作废，现通知如下：

1、请各单位以本学院、部门为单位集中申报，由各单位的安全员负责。

2、统计范围：在编教工、编外教工、外聘人员、退休人员、部门公车、物业公司、维保单位、邮局、建设银行、中国银行等，学生及其他人员不在此次统计范围。

3、凡登记车辆在校园内出现的一切不良后果，均由该车辆登记人负责。如出现弄虚作假行为，将取消该登记人名下所有车辆进入校园的资格。

4、运钞车、垃圾清运车等特种车辆不用登记。

5、已登记车辆信息的人员如出现新增车辆、更换车牌、退休、调离、离职等情况，请及时通知保卫处。

6、此次车辆信息统计工作与车辆通行证发放工作无关，已经登记发放车辆通行证的人员的车辆信息，此次仍需统计。

此次统计截止日期为2023年3月30日，请各单位安全员于3月30日17:00前将统计表电子版请发邮箱：[1602382031@qq.com](mailto:1602382031@qq.com)（文件名请使用本单位名称），后期新增车辆信息可以随时申报。

附件1.《天津商业大学校园车辆信息统计表》

附件2.《天津商业大学校园车辆信息统计表》填表说明

保卫处

2023年3月28日